

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**  
**DEL 25 NOVEMBRE 2024**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO-MONTECCHIO**

Il giorno 25 del mese di novembre dell'anno 2024, alle ore 17:00, si riunisce, in presenza presso i locali della scuola secondaria di I° grado "I. Scalza" dell' I.C. Orvieto-Montecchio, il Consiglio d'Istituto convocato per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Proposta Programma Annuale 2025.
3. Variazione di Bilancio al 18/11/2024.
4. Proposta chiusura uffici di segreteria prefestivi sospensione attività didattiche.
5. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica PNRR (DM 19/2024).
6. Rete 'Scuola che Promuove la Salute' - ratifica.
7. Progetto di Fototrappolamento - Comune di Parrano.
8. Varie ed eventuali.
  - Privacy
  - Stato dell'arte progetti PNRR/PN (anche Agenda Nord).
  - Scrutini SS1°G a gennaio.

**Alla riunione sono presenti:**

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Isabella Olimpieri

Presidente del Consiglio di Istituto: Sig.ra Silvia Scopetti

DSGA: Dott. Francesco Santacroce

Componenti Corpo Docente:

Sig.ra Maria Caterina Guido

Sig.ra Stefania Loro

Sig.ra Luana Roso

Sig. Enrico Schembari

Sig.ra Elisa Stampachiacchiere

Componenti genitori:

Sig.ra Carlotta Angelucci

Sig.ra Laura Bajlo

Sig.ra Beatrice Biscardi

Sig.ra Federica Fantini

Sig. Michele Muzi

Componente personale ATA:

Sig.ra Sara Basili

**Risultano assenti:**

Componenti Corpo Docenti:

Sig.ra Silvia Peroni

Sig.ra Maria Cristina Cruciani

Componenti genitori:

Sig.ra Antonella Labanca

Sig.ra Maria Pacci

La Presidente del Consiglio di Istituto indica quale segretario verbalizzante la componente docenti Prof.ssa Luana Roso.

Si apre la seduta e presiede la Presidente del Consiglio di Istituto Sig.a Silvia Scopetti, la quale prende la parola ed apre la discussione del punto n.1 dell'O.d.g.:

**1. Approvazione verbale della seduta precedente:**

Il Verbale del 30/09/2024, trasmesso per mail, viene approvato a maggioranza.

Si astengono dal voto gli assenti nella seduta precedente. (DEL. N. 31)

**2. Proposta Programma Annuale 2025**

Prende la parola il DSGA Dott. Francesco Santacroce che inizia ad illustrare il Programma Annuale 2025. Il DSGA informa che rispetto agli anni passati si è ottemperata la scadenza del 30/11/2024 senza aspettare una eventuale proroga così da essere subito attivi da gennaio 2025. Il programma annuale che si è chiuso

prevede un avanzo di 397.627,08 €

### **3. Variazione di Bilancio al 18/11/2024**

Il DSGA passa poi subito al punto 3 andando ad illustrare la Variazione di Bilancio. Afferma che al 18/11/2024 sono state chiuse tutte le schede tranne l'avanzo e che le variazioni sono di assestamento interno. L'unica degna di nota riferisce che è quella relativa all'assegnazione del Ministero che tutti gli anni eroga un fondo di circa 8000 euro. Il DSGA riferisce anche che le somme dovute da parte dei Comuni non sono ancora pervenute, ma sono già state inserite in bilancio nelle schede finanziarie e fanno già parte dell'avanzo. Anche le risorse per l'Orientamento sono state inserite in bilancio insieme a tutti i progetti PNRR in essere (STEM, multilinguismo, dispersione scolastica). Informa inoltre che parte dell'avanzo è stato suddiviso per le funzioni amministrative didattiche come la gestione dei vari contratti, le macchinette, le fotocopiatrici e tutto ciò che serve per mandare avanti la scuola. A gennaio il bilancio verrà riaperto e verrà fatta la variazione per le eventuali spese impreviste.

La Presidente Silvia Scopetti prende la parola e chiede al DSGA in quale scheda è inserito il contributo volontario delle famiglie. Il DSGA risponde che è inserito nelle schede di bilancio relative ai rispettivi plessi e sottolinea che non potrà essere utilizzato per le uscite didattiche, ma solo per progetti o per materiale scolastico. La Sig.ra Bailo fa notare che in precedenza era stato deliberato che il contributo non venisse usato per acquistare il materiale di consumo perché le famiglie sono più incentivate a versarlo se sanno che verrà usato per i progetti. La Sig.ra Scopetti chiede l'ammontare del contributo scolastico versato e il DSGA risponde che manderà una comunicazione dettagliata in merito perché ci sono da rifare i conteggi.

I punti 2 e 3 vengono approvati all'unanimità (**DEL 32 e 33**)

#### **4. Proposta chiusura uffici di segreteria prefestivi sospensione attività didattiche.**

Il Consiglio è chiamato poi a deliberare la chiusura degli uffici di segreteria nei giorni 24/12/2024, 31/12/2024, 24/04/2025, 2/05/2025 e nei festivi e prefestivi di giugno, luglio, agosto e settembre 2025 fino ad inizio lezioni.

Il Consiglio approva all'unanimità. (**DEL 34**)

#### **5. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica PNRR (DM 19/2024)**

La Dirigente passa poi ad illustrare il progetto PNRR DM 19/2024 relativo alla riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto della dispersione scolastica rivolto alla Scuola Secondaria di I grado. Il progetto prevede:

- l'attivazione di percorsi di mentoring e orientamento per 30 edizioni, ovvero 30 studenti seguiti in modo individuale in orario extrascolastico.

- Percorsi di potenziamento delle competenze di base di motivazione e accompagnamento per 8 edizioni.
- Percorsi formativi e laboratoriali per 6 edizioni.
- Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie con esperti esterni per 4 edizioni dove sarà possibile chiedere l'intervento anche di psicologi.
- Attività tecnica del Team per la programmazione di un piano di prevenzione della dispersione scolastica con il reclutamento di 4 docenti attraverso un bando.

La Dirigente spiega che probabilmente, grazie a questo progetto, verranno organizzate attività di aiuto compiti con personale interno o esterno alla scuola per evitare che i ragazzi più a rischio si perdano.

La Sig. Bailo e la Sig.ra Angelucci chiedono se questi fondi possono essere utilizzati anche per il supporto psicologico a scuola ma la Dirigente risponde di no.

Il punto 5 è una presa d'atto del Consiglio perché già precedentemente deliberato.

#### **6. Rete 'Scuola che Promuove la Salute' - ratifica.**

La Dirigente informa il Consiglio che il Collegio dei docenti ha espresso parere favorevole ad aderire alla Rete "Scuola che promuove la Salute" promosso dall'USR dell'Umbria e che vede tra i soggetti aderenti oltre ad altri Istituti scolastici aderenti alla rete anche la ASL. Le attività che vengono offerte alle scuole sono le più varie e sono rivolte a tutti gli ordini di scuola; alcune di queste, come il progetto *Consultorio in rete*, *Pensiero Positivo* e *Unplugged*, erano già stati da noi attivati in quanto facenti parte di un'altra Rete territoriale "Rete delle scuole che promuovono il benessere" che offriva già questo tipo di percorsi.

Il consiglio approva all'unanimità (DEL 35)

#### **7. Progetto di Fototrappolamento - Comune di Parrano.**

La Dirigente passa poi ad illustrare il progetto di Fototrappolamento del Comune di Parrano attivato con fondi PNRR. Il progetto prevede l'installazione di fototrappole intorno alla scuola con la collaborazione di personale esperto del CAI. Le fototrappole verranno lasciate poi per un periodo e in seguito gli studenti torneranno a prenderle e a scaricare le foto sulle quali sarà possibile organizzare delle attività didattiche di ricerca e statistica. Le fototrappole alla fine verranno regalate alla scuola. La Dirigente informa che al momento hanno aderito due classi della Primaria di Ciconia e una classe della Scuola Secondaria di I Grado di Montecchio. E' iniziata anche una formazione per tutti i docenti inerente al progetto.

Il punto 7 è approvato all'unanimità (DEL 36)

8. Varie ed eventuali.

- Privacy
- Stato dell'arte progetti PNRR/PN (anche Agenda Nord).
- Scrutini SS1°G a gennaio.

Tra le varie ed eventuali la Dirigente informa che un'agenzia di Perugia si occuperà della gestione della Privacy nel nostro Istituto. Riferisce che già è stata inviata a tutto il personale scolastico e alle famiglie degli alunni la nuova informativa sulla privacy. Aggiunge inoltre che prenderà avvio anche un corso di formazione in merito di 14 ore di cui 2 obbligatorie per tutto il personale della scuola.

La Dirigente passa poi la parola all'insegnante Stampachiacchiere che illustra come verranno ripartiti i finanziamenti relativi al PNRR "Agenda Nord". L'insegnante afferma che questi finanziamenti riguardano soltanto la scuola Primaria e verranno utilizzati per le seguenti finalità:

- Sviluppo delle competenze digitali
- Sviluppo delle competenze Lingua Madre, Scienze e Lingue.

I corsi si svolgeranno da gennaio a giugno 2025.

L'insegnante Stampachiacchiere informa anche che si sta preparando una pagina social d'Istituto su Facebook per comunicare con il territorio e le famiglie. Tutto ciò che verrà pubblicato naturalmente rispetterà la legge sulla privacy.

Come ultima cosa la Dirigente informa il Consiglio che gli scrutini della Scuola secondaria di Primo grado slitteranno a gennaio, perché il trimestre terminerà a ridosso delle Vacanze Natalizie; pertanto anche i colloqui individuali pomeridiani con le famiglie si terranno nel mese di gennaio.

La seduta termina alle ore 18.20